

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ СОШ С. ВОСКРЕСЕНОВКА**

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых	02.09.2024	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой	Куратор
Формирование базы наставников	В течение всего периода реализации ЦМН (целевой модели наставничества)	Сформирована база наставников		Куратор
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	До 09.09.2024	Сформирован перечень партнерских организаций	Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества	Куратор
Заключение соглашений с организациями-партнерами повнедрению целевой модели наставничества	До 12.09.2024	Соглашения с организациями партнерами	Количество организаций, предприятий, принявших участие в реализации целевой модели наставничества	Руководитель ОО
Организация обучения наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	По отдельному графику	График обучения наставников	Количество обученных наставников	Руководитель ОО
Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)	До 16.09.2024	Проведение нетворкинга, анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого		Куратор
Формирование наставнических пар или групп	До 16.09.2024	Сформированы наставнические пары или группы	Приняло 100% участников целевой модели наставничества	Куратор
Организация работы наставнических пар или групп: - пробная встреча; - встреча-планирование - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом;	В течение всего периода реализации ЦМН	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов		Куратор

- итоговая встреча				
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	До 23.09.2024	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Наставник	
Утверждение индивидуальных планов	До 23.09.2024	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Руководитель ОО	
Реализация индивидуальных планов	В течение всего периода	Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, участие в реализации	Наставник	
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп	До 23.09.2024	Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп	Участие в игре приняло не менее 90% участников	Наставник
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества	До 24.09.2024	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	Наставник	
Оформление итогового отчета, направление лучших практик в муниципальную методическую службу	До 01.06.2025	Оформлен итоговый отчет с разделами: - результаты реализации целевой модели наставничества в 2024 г – 2025г учебном году; - презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга; лучшие практики наставничества. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в муниципальную методическую службу.	Наставник	
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг				
Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	До 23.09.2024	Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов, выбраны формы наставничества	Наставник	
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	До 23.09.2024	Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	Наставник	

Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Куратор
Информационное сопровождение деятельности			
Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации	До 23.09.2024	Например, создано не менее 1 специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Наставник
Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 1 публикаций на ресурсах	Наставник
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 26.05.2025	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	Наставник
Управление реализацией целевой модели наставничества			
Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Выполнено 100% позиций дорожной карты	Руководитель ОО
Разработка (корректировка) дорожной карты на следующий учебный год	До 25.08.2025	Разработана (скорректирована) дорожная карта реализации целевой модели наставничества на следующий учебный год	Руководитель ОО Куратор
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 1 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Руководитель ОО Куратор